

恒生商業 e-Banking 用戶使用指南

繳付賬單

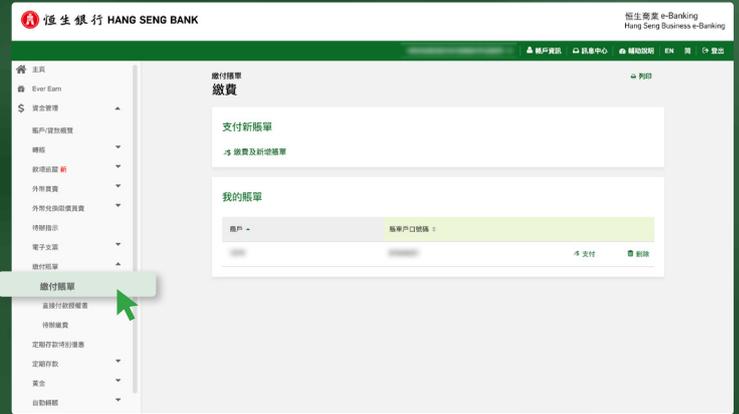
繳付新賬單的步驟

步驟 1

選擇並開啟功能

登入 恒生商業 e-Banking 後於左邊選單點擊「\$ 資金管理」。

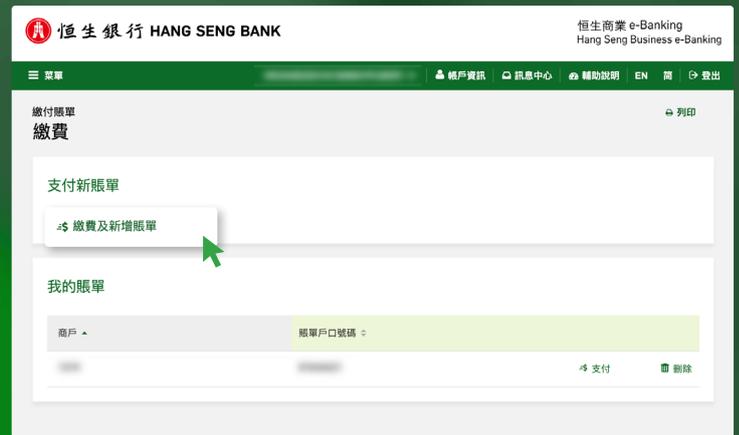
前往「繳付賬單」>「繳付賬單」。



步驟 2

新增賬單繳付

點擊「\$ 繳費及新增賬單」。



恒生商業 e-Banking 用戶使用指南

繳付賬單

繳付新賬單的步驟

步驟 3

設立指示

- 1 選擇 **商戶** 並輸入商戶的 **賬單戶口號碼**。
- 2 選擇 **賬單類別** (如適用) 並輸入 **金額**。
- 3 選擇 **支賬戶口**。
- 4 選擇 **現在** 以作 **付款日期** 或輸入 **指定日期**。
- 5 點擊「**下一步**」繼續。

恒生銀行 HANG SENG BANK

恒生商業 e-Banking
Hang Seng Business e-Banking

繳付賬單

繳費

指示 預覽 完成

1 商戶類別

Show All

商戶

ACE LIFE INSURANCE CO LTD

賬單戶口號碼

2 賬單類別

Please Select

金額

HKD

3 支賬戶口

203-100938-668, HKD Statement Savings

4 付款日期

現在

指定日期 23 Jan 2024

5 下一步 >

查詢商戶名單/賬單類別之詳情，請參考 客戶名冊 圖畫

請確保「支賬戶口」（如以銀行戶口付款）於繳費日期前一個工作天存有足夠款項，如使用信用卡付款，則需於指示進行時有足夠之可用信額，請注意繳費金額需受每日最高限額所限，如執行付款指示會超越每日最高限額，有關指示將不獲執行。

使用銀行戶口付款，任何於下午7時（星期一至五）及下午4時30分（星期六）後輸入的付款指示，將於下一個工作天處理（設有即時付款安排之商戶不受限制）。

本行將於閣下之指定日期執行信用卡特種付款指示，付款指示內之有關支賬戶口必需於付款當日為正常運作，否則有關付款指示會自動被取消。

使用信用卡付款，任何於下午4時30分（星期一至五）後或於星期六、日及公眾假期輸入的付款指示，將於下一個工作天處理。

所有成功成交的即時付款繳費指示，不論指示的處理狀態，均不能再作任何更改或取消。

由2017年1月1日起，所有以恒生商務卡透過恒生商業e-Banking平台提交之任何高戶賬單，均不會獲取恒生信用卡Cash Dollars。恒生所接受之商務卡網上繳費服務，只可用以支付（全部或部份）確實欠負受款人之賬項（「賬項」），如恒生提出要求，持卡人需提供有關之證明。

使用網上捐款，請於指示已獲接納後按列印鍵以印出捐款資料，捐款達港幣一百元以上可直接向慈善機構索取收據。

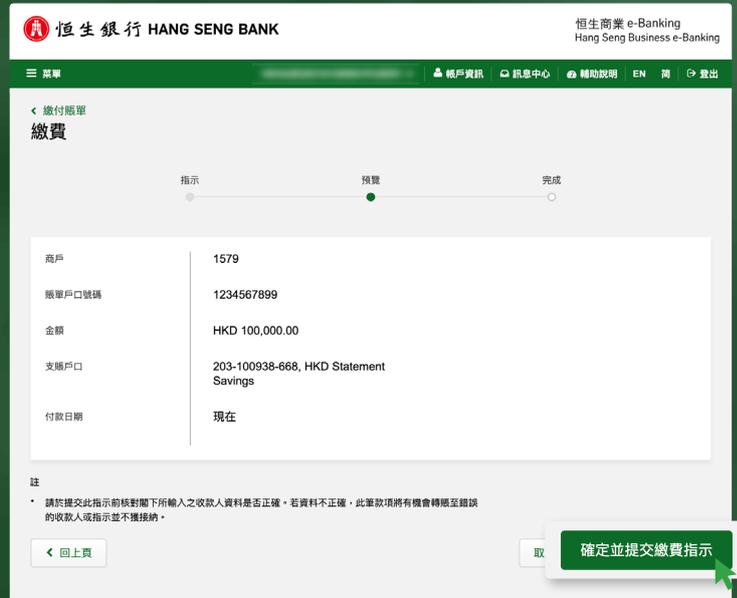
恒生商業 e-Banking 用戶使用指南

繳付賬單

繳付新賬單的步驟

步驟 4 核對指示

- 1 仔細核對詳細資料。
- 2 點擊「**確定並提交繳費指示**」繼續。



步驟 5 完成

- 1 指示已收妥及完成。
- 2 點擊「**同意**」返回 **繳費** 頁面。

